

Mandátna zmluva 4/2014

uzavretá podľa § 566 a násl. zákona č. 513/1991 Zb.
(Obchodného zákonníka) v znení neskorších zmien a doplnkov

I. ZMLUVNÉ STRANY

1.1 Mandant:

Názov: Obec Olejníkov

Kontaktná osoba: Eva Bartošová

IČO: 00327531

DIČ: 2020711638

Sídlo: Obecný úrad Olejníkov č.44, 082 57 Lutina

Kontakt:

Telefón: 0514596242

Fax: 0514596242

E-mail: obecolejnikov@profinet-system.sk

Internetová adresa URL:

1.2 Mandatár:

Michal Petřík STAV-PET, Tajovského 1343/26, Lipany

Zastúpený: Michal Petřík

Zástupca splnomocnený na rokovanie vo veciach

a) technických: Michal Petřík

b) zmluvných: Michal Petřík

IČO: 40288064

DIČ: 1043364157

Bankové spojenie: VÚB, a. s., expositúra Lipany

Číslo účtu: 1511385058/0200

II. VÝCHODISKOVÉ PODKLADY A ÚDAJE

2.1 Podkladom pre uzavretie tejto zmluvy je ponuka mandatára zo dňa 31.07.2014

2.2 Východiskové údaje:

2.2.1 Názov stavby: „Komunitné centrum Olejníkov – stavebný dozor

2.2 Miesto stavby: Intravilán obce

2.2.3 Investor (stavebník): Obec Olejníkov

2.2.4 Termíny stavby: október - december ; predpokladaný termín ukončenia najneskôr:
december 2014

dokončenie a odovzdanie: jún 2015

III. PREDMET PLNENIA

- 3.1 Mandatár sa zaväzuje, že v rámci výkonu inžinierskej činnosti zariadi za podmienok, dohodnutých v tejto zmluve, za odplatu pre mandanta v jeho mene a na jeho účet činnosť stavebného dozoru počas realizácie stavby a po dokončení stavby v tomto rozsahu:
- 3.1.1 Odovzdanie staveniska zhotoviteľovi alebo zhotoviteľom.
 - 3.1.2 Účasť na kontrolnom zameraní terénu, ktoré vykoná zhotoviteľ pred začatím prác.
 - 3.1.3 Dodržanie podmienok stavebných povolení a iných povolení potrebných pre výstavbu.
 - 3.1.4 Plnenie opatrení štátneho stavebného dohľadu.
 - 3.1.5 Riadne evidovanie a archivovanie projektu stavby, overeného v stavebnom konaní.
 - 3.1.6 Systematické doplňovanie projektovej dokumentácie, podľa ktorej sa stavba realizuje.
 - 3.1.7 Evidovanie dokumentácie dokončených častí stavby.
 - 3.1.8 Odsúhlasovanie dodatkov a zmien projektu, ktoré nezvyšujú cenu stavebného objektu alebo prevádzkového súboru, nepredlžujú lehotu výstavby, nezhoršujú parametre stavby ani jej prevádzkové a úžitkové vlastnosti.
 - 3.1.9 Kontrola vecnej a cenovej správnosti a úplnosti oceňovacích podkladov.
 - 3.1.10 Kontrola vecnej a cenovej správnosti a úplnosti platobných dokladov a ich súladu s podmienkami zmluvy o dielo a predkladanie týchto dokladov na úhradu objednávateľovi.
 - 3.1.11 Kontrola tých častí stavby, ktoré budú pri ďalšom postupe výstavby zakryté, alebo sa stanú neprístupnými.
 - 3.1.12 Odovzdanie častí stavby v dohodnutom stupni rozostavanosti ďalším zhotoviteľom na ich nadväznú činnosť v súlade so zmluvami.
 - 3.1.13 Spolupráca s geodetom objednávateľa pri dodržiavaní priestorového umiestnenia objektov.
 - 3.1.14 Spolupráca s pracovníkmi, vykonávajúcimi autorský dozor a odborný autorský dohľad, pri zabezpečovaní súladu realizovanej stavby s projektom.
 - 3.1.15 Sledovanie, či zhotovitelia vykonávajú skúšky materiálov, konštrukcií, zariadení a prác, kontrola výsledkov skúšok a evidovanie dokladov o výsledkoch týchto skúšok.
 - 3.1.16 Postupné vyžadovanie, evidovanie a archivovanie dokladov, preukazujúcich kvalitu diela.
 - 3.1.17 Sledovanie vedenia stavebných denníkov.
 - 3.1.18 Spolupráca s pracovníkmi zhotoviteľov pri vykonávaní opatrení na odvrátenie alebo na obmedzenie škôd pri ohrození zdravia alebo majetku na stavbe.
 - 3.1.19 Kontrola postupu prác podľa harmonogramu, upozornenie zhotoviteľov na nedodržiavanie dohodnutých termínov a spolupráca pri prerokovaní návrhov opatrení zhotoviteľov, smerujúcich k odstráneniu vzniknutého oneskorenia postupu prác.
 - 3.1.20 Príprava podkladov pre záverečné technicko-ekonomické vyhodnotenie stavby.
 - 3.1.21 Príprava podkladov pre odovzdanie a prevzatie stavby alebo jej častí a účasť na konaní o odovzdaní a prevzatí.
 - 3.1.22 Kontrola dokladov, ktoré zhotoviteľ pripraví k odovzdaniu a prevzatíu diela.
 - 3.1.23 Kontrola, či zhotoviteľ odstraňuje vady a nedorobky, zistené pri odovzdaní a prevzatí diela v dohodnutých lehotách a potvrdzovanie dokladov o odstránení väd a nedorobkov.
 - 3.1.24 Účasť na kolaudačnom konaní.
 - 3.1.25 Kontrola vypratania staveniska.

IV. ČAS PLNENIA

4.1 Mandatár sa zaväzuje plniť predmet v rozsahu čl. III. tejto zmluvy počas realizácie stavby. Termín začatia činnosti august - jún 2015 ; predpokladaný termín ukončenia najneskôr: jún 2015

4.2 Ak dôjde k predĺženiu lehoty výkonu činnosti stavebného dozoru dohodnutej v tejto zmluve z dôvodu, ktorý nebude na strane mandatára, zmluvné strany upravia čas plnenia formou písomného dodatku k tejto zmluve.

4.3 Mandant sa zaväzuje vytvoriť podmienky na to, aby mandatár mohol činnosti stavebného dozoru, v rozsahu čl. III. tejto zmluvy riadne a včas splniť, za uvedené činnosti zaplatiť mandatárovi odplatu v dohodnutej výške a v dohodnutých termínoch platby.

Riadne a včasné spolupôsobenie mandanta, dohodnuté v čl. VIII. tejto zmluvy podmieňuje dodržanie času plnenia výkonu technického dozoru zo strany mandatára.

V. ODPLATA

5.1 Mandant zaplatí mandatárovi odplatu za činnosti v rozsahu čl. III. tejto zmluvy vo výške 8 359,00 €

5.2 Výška odplaty je v zmysle § 2 zákona č. 18/1996 Z. z. dohodnutou cenou

5.4 Okrem dohodnutej odplaty uhradí mandant mandatárovi náklady, ktoré účelne vynaložil pri plnení svojho záväzku (napr. poplatky za vydanie rozhodnutí verejnoprávných orgánov, súdne poplatky a iné).

5.5 V odplate podľa čl. 5.1 nie je zahrnutá účasť mandatára na skúšobnej prevádzke a jeho spolupráca s prevádzkovateľom pri garančných skúškach.

VI. SPÔSOB A FORMA PLATENIA

6.1 Mandant zaplatí mandatárovi odplatu dohodnutú v čl. V. tejto zmluvy na základe faktúr mandatára.

6.2 Jednotlivé faktúry budú obsahovať tieto údaje:

- označenie povinnej a oprávnenej osoby, adresa, sídlo, IČO, IČ DPH,
- číslo zmluvy,
- poradové číslo faktúry,
- deň odoslania, deň splatnosti faktúry a deň vzniku daňovej povinnosti,
- označenie peňažného ústavu a číslo účtu, na ktorý sa má platiť,
- fakturovanú základnú čiastku bez DPH, čiastku DPH a celkovú fakturovanú sumu,
- rozpis už fakturovaných čiastok,
- označenie diela,
- pečiatku a podpis oprávnenej osoby.

6.3 V prípade, že faktúra nebude obsahovať náležitosti uvedené v tejto zmluve, mandant je oprávnený vrátiť ju mandatárovi na doplnenie. V takom prípade sa preruší plynutie lehoty splatnosti a nová lehota splatnosti začne plynúť doručením opravenej faktúry mandantovi.

6.4 Poplatky, prípadne iné náklady uvedené v čl. 5.4 tejto zmluvy bude mandatár fakturovať samostatne.

Lehota splatnosti faktúr je 21 dní od doručenia.

VII. PLNOMOCENSTVO

7.1 Mandant, inak investor (objednávateľ, stavebník), udeľuje týmto mandatárovi písomnú plnú moc, aby podľa § 13 v nadväznosti na § 566 Obchodného zákonníka č. 513/1991 Zb. v znení neskorších zmien a doplnkov, konal pri zabezpečovaní činností v rozsahu čl. III. tejto zmluvy ako jeho zástupca, aby ho zastupoval pri realizácii stavby a v konaní s inými orgánmi a právnickými alebo fyzickými osobami..

7.2 Mandatár bude voči tretím stranám vystupovať ako splnomocnený zástupca investora (stavebníka, objednávateľa) a bude konať v mene a na účet mandanta.

7.3 Úkony takto uskutočnené zaväzujú mandanta v plnom rozsahu.

Toto plnomocenstvo končí uplynutím času plnenia podľa čl. IV. tejto zmluvy.

VIII. OSTATNÉ USTANOVENIA

8.1 Mandatár bude informovať mandanta o priebehu realizácie stavby a ním zabezpečovaných činností na pravidelných poradách stavby a odosielaním kópií dôležitej obchodnej a inej korešpondencie (stavebné denníky, objednávky, zmluvy, reklamácie, zápisy z rokovaní a iné).

8.2 Mandant a mandatár sa zaväzujú, že obchodné a technické informácie, ktoré im boli zverené zmluvným partnerom nesprístupnia tretím osobám, bez jeho písomného súhlasu, alebo tieto informácie nepoužijú pre iné účely, ako pre plnenie podmienok tejto zmluvy.

8.3 Mandatár bude pri zabezpečovaní činností podľa čl. III. tejto zmluvy postupovať s odbornou starostlivosťou. Svoju činnosť bude mandatár uskutočňovať v súlade so záujmami mandanta a podľa jeho pokynov, zápisov a dohôd oprávnených pracovníkov zmluvných strán a v súlade s vyjadreniami a rozhodnutiami dotknutých orgánov štátnej správy a samosprávy.

8.4 Ak dohody, uzavreté podľa čl. 8.3 majú vplyv na predmet alebo termín splnenia záväzku, musí byť súčasťou tejto dohody aj spôsob úpravy ceny. Takáto dohoda je podkladom pre vypracovanie dodatku k tejto zmluve.

8.5 Mandatár vyhlasuje, že má oprávnenie na vykonávanie činností v rozsahu čl. III. tejto zmluvy. Ak mandant o to požiada, je mandatár povinný umožniť mu nahliadnúť do živnostenského oprávnenia.

8.6 Mandatár vyhlasuje, že pracovníci, ktorí budú vykonávať činnosť technického dozoru boli oboznámení s podmienkami dodržiavania bezpečnosti a ochrany zdravia pri práci. Za bezpečnosť a ochranu zdravia pri práci svojich pracovníkov zodpovedá mandatár.

8.7 Mandatár je povinný odovzdať bez zbytočného odkladu mandantovi úradné doklady, veci alebo iný prospech, všetko, čo získa v mene mandanta pri zabezpečovaní činností podľa čl. III. tejto zmluvy od tretej strany (rozhodnutia úradov, súdov alebo iných orgánov, hmotné veci zmluvné pokuty, úhrady škôd). Mandant v tejto súvislosti uhradí mandatárovi náklady, ktoré mandatár nevyhnutne a účelne vynaložil pri zabezpečovaní činnosti v prospech mandanta (poplatky, príp. iné náklady).

8.8 V rámci svojho spolupôsobenia sa mandant zaväzuje, že v rozsahu nevyhnutne potrebnom, na vyzvanie poskytne spoluprácu pri zadovážení podkladov, doplňujúcich údajov, upresnení, vyjadrení a stanovísk, ktorých potreba vznikne v priebehu plnenia tejto zmluvy. Toto spolupôsobenie poskytne mandatárovi najneskôr do 7 dní od jeho vyžiadania. Osobitnú lehotu dojednávajú strany v prípade, ak sa bude jednať o spolupôsobenie, ktoré nemôže mandant zaobstarať vlastnými silami.

8.9 Mandant poskytne mandatárovi pre jeho potrebu:

- 1 vyhotovenie stavebných povolení a iných povolení potrebných pre výstavbu,
- 1 vyhotovenie projektu pre stavebné povolenie overeného stavebným úradom,
- 1 vyhotovenia projektu stavby pre jej realizáciu. Projekt stavby pre potreby zhotoviteľov poskytne mandant na základe zmluvy o dielo.

IX. ZÁVEREČNÉ USTANOVENIA

9.1 Mandatár je viazaný týmto návrhom zmluvy od doby jeho doručenia mandantovi. Lehota pre prijatie návrhu zmluvy sa stanovuje na 15 dní od doručenia. Do doby uzavretia zmluvy môže jej návrh mandant odvolať.

9.2 Zmluva je uzavretá okamihom, kedy je posledný súhlas s obsahom návrhu zmluvy doručený druhej strane. Zmluva vzniká prejavom súhlasu s celým jej obsahom. Súhlas musí byť písomný, riadne potvrdený a podpísaný oprávneným zástupcom zmluvnej strany, ktorá ho prejavila.

9.3 Meniť alebo doplňovať text tejto zmluvy je možné len formou písomných dodatkov, ktoré budú platné, ak budú riadne potvrdené a podpísané oprávnenými zástupcami oboch zmluvných strán.

9.4 K návrhom dodatkov k tejto zmluve sa zmluvné strany zaväzujú vyjadriť písomne, v lehote 15 dní od doručenia návrhu dodatku druhej strane. Po tú istú dobu je týmto návrhom viazaná strana, ktorá ho podala. Ak nedôjde k dohode o znení dodatku k zmluve, oprávňuje to obe strany, aby ktorákoľvek z nich požiadala súd o rozhodnutie.

9.5 Pre platnosť dodatkov k tejto zmluve sa vyžaduje dohoda o celom texte.

9.6 Zmluvné strany sa dohodli na tom, že v prípade rozporov ohľadne zmeny alebo zrušenia záväzku, vyplývajúceho z tejto zmluvy, jedna zo strán požiadala o rozhodnutie súd.

9.7 Táto zmluva je vypracovaná v troch vyhotoveniach, z ktorých dva si ponechá mandant a jedno mandatár.